



REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI

DO PROJEKTU:

„ZAWODOWY ROZWÓJ W EUROPEJSKIM WYMIARZE”

realizowanego w Zespole Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie „zawodowy rozwój w europejskim wymiarze” w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” realizowanego w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)

§ 1. CELE PROJEKTU

1. Celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych i językowych uczniów oraz nauczycieli. Cele szczegółowe projektu to m.in.:
 - rozwój zawodowy uczniów i nauczycieli,
 - zwiększenie szans młodych osób na europejskim rynku pracy,
 - podniesienie umiejętności interpersonalnych oraz językowych,
 - poznanie organizacji pracy czeskich firm,
 - kształtowanie postaw tolerancji i otwartości,
 - nawiązanie nowych kontaktów społeczno-zawodowych, wzrost kompetencji międzykulturowych.Praktyki będą połączone z poznawaniem kultury, historii oraz walorów turystycznych Hiszpanii.

§ 2. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt staży zawodowych przeznaczony jest dla 19 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu realizujących naukę w zawodach:
 - mechanik pojazdów samochodowych,
 - elektromechanik pojazdów samochodowych,
 - kierowca mechanik,
 - lakiernik samochodowy,
 - operator obrabiarek skrawających,
 - elektryk.
2. Uczestnikami projektu będą uczniowie klas pierwszych, drugich i trzecich, realizujących naukę w roku szkolnym 2024/2025, którzy pozytywnie przejdą proces rekrutacji.



3. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
4. Koszty uczestnictwa w projekcie ponosi wnioskodawca projektu ze środków otrzymanych na realizację z Unii Europejskiej.
5. Czas realizacji projektu przypada na okres od 17.03-11.04.2025
6. Działania projektowe realizowane będą na terenie Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu, ul. Robotnicza 173 oraz w Czechach w Kopernikus M.C.V. s.r.o. z siedzibą w Ostrawie oraz w firmach współpracujących z organizacją przyjmującą.
7. Przed wyjazdem na staż zawodowy uczestnik projektu odbędzie zajęcia przygotowujące go do odbycia praktyki u czeskiego pracodawcy:
 - a) **Warsztaty kulturowe oraz przygotowanie językowe** (15h/grupa).

Będą dotyczyć porozumiewania się w typowych sytuacjach dnia codziennego, umiejętności przedstawienia siebie, swojej szkoły, sytuacji rodzinnej, miejsca zamieszkania, możliwości swobodnej rozmowy na tematy związane ze swoimi zainteresowaniami (hobby), poznania słownictwa zawodowego, zwrotów niezbędnych do prawidłowego wykonania zadań projektowych w miejscach odbywania praktyk.
 - b) **Spotkanie organizacyjne przed wyjazdem.**

Przekazanie najistotniejszych informacji dotyczących wyjazdu połączone z poczęstunkiem. W spotkaniu wezmą udział uczestnicy projektu, ich rodzice oraz osoby odpowiedzialne za realizację projektu,
 - c) **Warsztaty rozwoju osobistego z elementami doradztwa zawodowego w wymiarze 15 godzin.**
8. W ramach projektu zaplanowano 28- dniowe staże obejmujące 20 dni roboczych oraz osiem dni (cztery weekendy) przeznaczone na realizację programu kulturowo-edukacyjnego w Hiszpanii. Nad grupą opiekę sprawować będzie dwóch opiekunów/nauczycieli przez dwa tygodnie. Po dwóch tygodniach opiekunowie/nauczyciele zmienią się. Na miejsce pierwszych przyjedzie kolejnych dwóch opiekunów/ nauczycieli.
9. Mobilność uczestników projektu trwać będzie w dniach 16.03-12.04.2025r. Uczniowie wraz z opiekunami/nauczycielami wyjadą na praktyki zawodowe do Hiszpanii.
10. Informacja o planowanym naborze zostanie umieszczona na stronie internetowej szkoły: www.zsz1.elblag.eu, na tablicy ogłoszeń projektu, a także wysłana poprzez dziennik elektroniczny do uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów.
11. Koordynator projektu zorganizuje spotkanie informacyjne dla potencjalnych uczestników projektu dotyczące zasad rekrutacji oraz służące udzieleniu wszelkich informacji o planowanym projekcie.



12. Szczegółowy *Harmonogram mobilności zawodowej* jest załączony do niniejszego Regulaminu.
13. Miejsce i termin stażu nie podlega zmianie.
14. Uczestnik kończący staż zawodowy otrzyma następujące certyfikaty/zaświadczenia potwierdzające nabyte kompetencje zawodowe i językowe:
 - a) **Certyfikat/ Zaświadczenie ukończenia zajęć przygotowawczych do stażu,**
 - b) **Certyfikat potwierdzający odbycie stażu zawodowego w Hiszpanii,**
 - c) **Certyfikat Europass Mobilność.**

§ 3. ZASADY I PROCEDURA REKRUTACJI

1. Rekrutacja dla uczniów trwać będzie w terminie od 02.12.2024. w dwóch etapach:
 - a) etap I do 20.12.2024 - złożenie formularza zgłoszeniowego
 - b) etap II do 21.01.2025 - zakwalifikowanie uczniów do udziału w projekcie, sporządzenie listy zakwalifikowanych oraz rezerwowej oraz poinformowanie o wynikach do dnia
2. Rekrutacja będzie przeprowadzona w oparciu o:
 - a) zasady równego dostępu do informacji o realizowanym projekcie;
 - b) równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itd.;
 - c) jasno i przejrzysto określone kryteria naboru.
3. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu, panią Beatę Tuzimek. W skład komisji wchodzić będą przedstawiciele grona pedagogicznego Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu.
4. Działania informacyjne nt. rekrutacji do projektu przeprowadzone zostaną poprzez:
 - a) poinformowanie uczniów przez koordynatora projektu o możliwości wzięcia udziału w projekcie,
 - b) stronę www.zsz1.elblag.eu w zakładce Projekty Unijne
 - c) zamieszczenie informacji na tablicy informacyjnej na korytarzu szkolnym,
 - d) spotkania rekrutacyjne z uczniami i rodzicami. Koordynator projektu prześle szczegółowe informacje o projekcie oraz zapozna z niniejszym „*Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zawodowy rozwój w europejskim wymiarze”*”. Wszystkie wymienione działania zawierać będą szczegółowe procedury rekrutacyjne, kryteria rekrutacyjne, tematykę merytoryczną mobilności zawodowej, terminy wyjazdów.
5. Warunkiem uczestnictwa w procesie rekrutacji jest złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi oświadczeniami do koordynatora projektu lub jego asystenta.



Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza akceptację Regulaminu Projektu.

6. Dokumenty zgłoszeniowe będą na bieżąco weryfikowane pod kątem formalnym – dokumenty powinny być wypełnione czytelnie, na wskazanych formularzach, opatrzone datą i podpisem potencjalnego uczestnika projektu, a także podpisem rodzica/opiekuna prawnego.
7. Wzór formularza zgłoszeniowego do projektu oraz lista niezbędnych dokumentów poświadczających możliwość ubiegania się o uczestnictwo w projekcie będą dostępne u koordynatora projektu i jego asystenta oraz na stronie internetowej www.zsz1.elblag.pl w zakładce Projekty Unijne.
8. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej (19 osób) i rezerwowej (10 osób). Listy rankingowe zostaną udostępnione do wiadomości zainteresowanych osób z uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
9. Lista rankingowa oraz protokół z przeprowadzonego procesu rekrutacji, zostanie zatwierdzony przez dyrektora szkoły. Wyniki zostaną ogłoszone najpóźniej 3 dni robocze po zakończeniu posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
10. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, najpóźniej do 7 dni roboczych po ogłoszeniu wyników. Odwołania złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez osoby zakwalifikowane, na ich miejsce wprowadzone zostaną osoby z listy rezerwowej.
12. Odwołanie należy złożyć do koordynatora projektu i należy uwzględnić w nim argumenty i uzasadnienie.
13. Odwołanie rozpatrywane będzie przez dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych nr 1, panią Beatę Tuzimek. Obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania wynosi do 5 dni roboczych i w przypadku decyzji pozytywnej - zmiany wyników rekrutacji. Od decyzji podjętej przez dyrektora nie obowiązuje odwołanie. Jest to decyzja ostateczna.
14. W przypadku, gdy uczestnik zrezygnuje z udziału w projekcie/ zostanie skreślony, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 4. KRYTERIA REKRUTACYJNE

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy i za zgodą opiekuna prawnego, w przypadku ucznia niepełnoletniego wyraża chęć wzięcia udziału w projekcie i jest uczniem bądź absolwentem Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu.
2. Kandydat na uczestnika projektu powinien spełniać następujące wymagania:
 - a) kształcić się w jednym z zawodów: mechanik pojazdów samochodowych,



- elektromechanik pojazdów samochodowych, kierowca mechanik, lakiernik samochodowy, operator obrabiarek skrawających, elektryk.
- b) stan zdrowia umożliwiający odbycie praktyki,
 - c) pozytywna ocena z zachowania,
 - d) posiadanie odpowiedniej średniej ocen z ogółu przedmiotów (powyżej 3,0)
3. Wybór kandydatów przeprowadzony zostanie w oparciu o liczby uzyskanych punktów, które przyznane zostaną za:
- a) Ocena z zajęć praktycznych na I semestr roku szkolnego 2024/2025
punktacja: od 1 pkt do 6 pkt ,
 - b) Wartość średniej ocen z przedmiotów zawodowych za I semestr roku szkolnego 2024/2025.
punktacja: wartość liczbowa średniej będzie stanowiła liczbę przyznanych kandydatowi punktów (1-6),
 - c) Ocena z język obcego za I semestr roku szkolnego 2024/2025.
punktacja: od 1 pkt do 6 pkt
 - d) Ocena z zachowania za I semestr roku szkolnego 2024/2025.
punktacja: ocena celująca- 6 punktów, ocena bardzo dobra- 5 punktów, ocena dobra- 4 punkty, ocena dostateczna- 3 punkty, ocena dopuszczająca- 2 punkty, ocena niedostateczna- 1 punkt, ocena naganna- 0 punktów,
 - e) Frekwencja na zajęciach do momentu procesu rekrutacyjnego.
punktacja: od 1 do 6 punktów.
4. Kandydat może zdobyć maksymalnie 24 punkty.
5. Bardzo ważna w procesie rekrutacyjnym będzie również opinia wychowawcy klasy o uczniu. Opinia Komisji Rekrutacyjnej będzie decydująca w przypadku identycznej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów.
6. Komisja Rekrutacyjna przeprowadzi indywidualne rozmowy z kandydatami sprawdzające ich poziom motywacji do uczestnictwa w projekcie, a w szczególności w zajęciach przygotowawczych poprzedzających wyjazd na zagraniczny staż zawodowy.

§ 5. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik może wziąć udział tylko w jednej mobilności w ramach projektu i nie może być uczestnikiem innej mobilności zagranicznej.
2. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie będą musieli uzyskać wymaganą liczbę punktów według szczegółowych zasad rekrutacji opisanych w niniejszym regulaminie.
3. Za moment przystąpienia uczestnika do projektu przyjmuje się moment podpisania umowy uczestnictwa oraz stosownych załączników, stanowiących jej integralną część.



4. Każdy uczestnik/ uczestniczka ma prawo do:

- a) nieodpłatnego udziału w zajęciach, na które się zakwalifikował,
- b) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
- c) otrzymania pomocy dydaktycznych do zajęć,

5. Uczestnik/ uczestniczka zobowiązuje się do:

- a) zapoznania się z Regulaminem Projektu i przestrzegania jego postanowień
- b) podpisania Umowy pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem projektu,
- c) aktywnego uczestnictwa w zajęciach przygotowujących (min. 80% obecności na zajęciach),
- d) aktywnego uczestnictwa na praktykach zawodowych,
- e) aktywnego, regularnego i punktualnego uczestnictwa w spotkaniach na poszczególnych etapach projektowych, do przestrzegania terminów i miejsc wyznaczonych przez realizatora projektu,
- f) wypełniania dokumentacji przewidzianej w działaniach projektowych – np. dzienniczków stażu – w formie papierowej, ankiet ewaluacyjnych i pozostałej dokumentacji projektu, w trakcie i po jego zakończeniu,
- g) potwierdzenia swojej obecności na zajęciach przygotowujących, poprzez własnoręczny podpis na liście obecności,
- h) potwierdzenia odbioru zaświadczeń i innych materiałów niezbędnych do realizacji projektu poprzez własnoręczny podpis na liście,
- i) przestrzegania poleceń koordynatora projektu, opiekunów oraz osób odpowiedzialnych za realizację projektu,
- j) pozostawania w stałym kontakcie elektronicznym i telefonicznym z koordynatorem projektu oraz z osobami odpowiedzialnymi za jego realizację,
- k) niezwłocznego poinformowania koordynatora projektu o wszelkich zmianach teled adresowych,
- l) informowania o ewentualnej nieobecności na zajęciach przygotowujących i usprawiedliwienia swojej nieobecności na zajęciach,
- m) informowania pracodawcy, opiekunów grupy i tutora zagranicznego o przewidywanej nieobecności na stażu i jej przyczynie,
- n) posiadania w trakcie wyjazdu aktualnego dowodu lub paszportu oraz Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ),
- o) przestrzegania poleceń opiekunów podczas wyjazdu, przestrzegania przepisów panujących w miejscu zakwaterowania i dostosowywania się do ustalonego programu podczas wyjazdu,



- p) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, itp.,
- q) godnego reprezentowania szkoły poza granicami kraju, kulturalnego zachowania oraz nie naruszania godności osób wyznających inną religię, kulturę czy przekonania.

§ 6 WYKLUCZENIE I REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników, w przypadku gdy:
 - a. w rażący sposób naruszy Regulamin Projektu lub postanowienia Statutu Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu,
 - b. zostanie skreślony z listy uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu,
 - c. nie będzie uczestniczył w zajęciach przygotowujących do mobilności i nie usprawiedliwi swojej nieobecności na zajęciach (minimalna wymagana frekwencja na zajęciach to 80%),
 - d. nie przystąpi w wyznaczonym terminie do podpisania stosownych umów i oświadczeń wymaganych do realizacji projektu.
2. Uczestnik, który w rażący sposób naruszy Regulamin projektu i/lub Regulamin pobytu podczas mobilności zostanie wykluczony z projektu, a rodzice/prawni opiekunowie będą zobligowani do zapewnienia mu opieki podczas powrotu z Hiszpanii na koszt własny.
3. Uczestnik ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie bez ponoszenia konsekwencji, gdy:
 - a. rezygnacja nastąpi przed rozpoczęciem zajęć przygotowawczych (bez podania przyczyny),
 - b. rezygnacja nastąpi po rozpoczęciu zajęć przygotowawczych i nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem stażu z przyczyn zdrowotnych lub losowych.
4. Rezygnację, składa się do dyrektora szkoły w formie pisemnej.
5. Dodatkowo do rezygnacji, dołącza się zaświadczenie potwierdzające zaistnienie odnośnej sytuacji (np. zaświadczenie lekarskie).

§7 OBOWIĄZKI REALIZATORA I PARTNERA PROJEKTU

1. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zapewni kulturowo-językowe zajęcia przygotowawcze przed stażem zawodowym w Czechach (również osobom z listy rezerwowej) oraz wsparcie merytoryczne i opiekę osób towarzyszących przez cały okres trwania mobilności zawodowej.
2. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zakupi bilety na samolot do Hiszpanii i z



- powrotem,
3. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zakupi Polisy od następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia oraz odpowiedzialności cywilnej,
 4. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zapewni uczestnikom projektu słowniki polsko-angielski,
 5. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zapewni uczestnikom spis wszystkich niezbędnych numerów telefonu do opiekunów, tutora i pracodawców oraz adresów niezbędnych do poruszania się po Ostrawie.
 6. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zapewni uczestnikom projektu kieszonkowe w złotówkach na czas trwania stażu zawodowego w Czechach w wysokości określonej w Umowie pomiędzy organizacją wysyłającą, a uczestnikiem mobilności podpisywaną
Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zapewni uczestnikom projektu kieszonkowe w złotówkach na czas trwania stażu zawodowego w Hiszpanii w wysokości określonej w Umowie pomiędzy organizacją wysyłającą, a uczestnikiem mobilności podpisywaną przed wyjazdem na staż.
 7. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zapewni uczestnikom projektu odzież roboczą, buty robocze, plecaki na odzież, butelki filtrujące wodę,
 8. Organizacja partnerska Kopernikus M.C.V. s.r.o. z siedzibą w Ostawie zgodnie z założeniami projektu oraz na mocy „Umowy dwustronnej o zakresie i jakości usług zobowiązuje się do:
 - a) Zapewnienia transportu na i z dworca na terenie Czech, indywidualnych, przedpłaconych biletów na transport miejski; Realizacja programu kulturowego wymagająca wyjazdu poza miejsce odbywania stażu będzie zapewniona za pomocą, transportu autokarowego,
 - b) otrzymania przez uczestników stażu od tutora z Kopernikus M.C.V pakietu powitalnego z praktycznymi wskazówkami na temat miasta, w którym będzie odbywać staż, codziennego życia, kultury pracy, oferty kulturalnej, różnic kulturowych, pogody, wymogów co do odzieży roboczej. Podczas pierwszego dnia, tutor wskaże stażystom jak dotrzeć do ich miejsc praktyk i przedstawi stażystów firmom,
 - c) zapewnienia uczestnikom projektu zakwaterowania w swoich Rezydencjach,
 - d) zapewnienia uczestnikom projektu wyżywienia: dwóch posiłków dziennie (śniadania w postaci szwedzkiego stołu i obiadokolacji- dania do wyboru)
 - e) Zapewnienia współpracy z firmami goszczącymi. Odpowiadać będzie za kontakt z pracodawcami oraz tutorem stażu, usprawnianie przepływu informacji oraz dokonanie wspólnie z tutorami z zakładów pracy ewaluacji i certyfikacji opanowanych efektów uczenia się.



§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie sprawy nie ujęte w Regulaminie projektu będą rozstrzygane przez dyrektora szkoły i koordynatora projektu.
2. W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu projektu.
4. Regulamin Projektu obowiązuje przez cały czas trwania projektu.
5. Regulamin Projektu jest dostępny na stronie internetowej Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Elblągu: www.zsz1.elblag.eu w zakładce Programy Unijne.